附件1

各处室、直属单位2022年信息考核分值统计表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 处室/单位 | 中心（考核分） | 录用得分 | 市委办（考核分） | 录用得分 | 市府办（考核分） | 录用得分 | 省机管局（考核篇数） | 录用篇数 | 录用得分 | 合计得分 |
| 办公室、直属机关党委 | 60分 | 87分 | 5分 | 30分 | 9分 | 14分 | 8篇 | 6篇 | 30分 | **161分** |
| 综合业务处、公务用车处 | 60分 | 20分 | 5分 | 0分 | 9分 | 41分 | 3篇 | 2篇 | 10分 | **71分** |
| 计划财务处 | 30分 | 16分 |  |  |  |  | 1篇 | 0篇 | 0分 | **16分** |
| 房产基建处 | 60分 | 27分 | 5分 | 3分 | 9分 | 1分 | 2篇 | 1篇 | 5分 | **36分** |
| 公共机构节能处 | 60分 | 61分 | 5分 | 0分 | 9分 | 0分 | 3篇 | 0篇 | 0分 | **61分** |
| 市机关后勤保障中心 | 60分 | 63分 | 2分 | 0分 | 9分 | 13分 | 2篇 | 0篇 | 0分 | **76分** |
| 市机关资产事务中心 | 30分 | 19分 |  | 15分 |  |  | 1篇 | 0篇 | 0分 | **34分** |
|  |  备注：合计得分=中心录用得分+市委办录用得分+市府办录用得分+省机关事务管理局录用得分。（信息统计时间为2021年12月1日——2022年11月30日） |